



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Färdtjänst i Ulricehamns kommun

2004-12-14



Beställning av färdtjänstresor görs hos Taxi beställningscentral i Ulricehamn

Telefon 0321 - 53 33 33

Innehållsförteckning	Sid
1. Vad är färdtjänst?	2
2. Vem får färdtjänst?	2
3. Hur ansöker man?	4
4. Regler för färdtjänst	4
5. Besök i annan kommun	7
6. Riksfärdtjänst	8
7. Kostnader för färdtjänst	9
8. Kostnader för riksfärdtjänst	10
9. Kontakt vård- och omsorgs- förvaltningen	11

1. VAD ÄR FÄRDTJÄNST?

Färdtjänst är särskilt anordnande av transporter för personer med funktionshinder.

Rätten till färdtjänst regleras i lagen om färdtjänst. Färdtjänstlagen inrättades 1998-01-01.

Färdtjänstlagens § 7 säger att ”Tillstånd skall meddelas dem som på grund av funktionshinder, som inte endast är tillfälligt, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationer”.

Denna skrivning innebär bl a att färdtjänsten inte skall kompensera bristen på utbyggnaden av allmänna kommunikationer.

2. VEM FÅR FÄRDTJÄNST?

Den funktionshindrade skall vara folkbokförd i Ulricehamns kommun.

Funktionshindret skall ha en varaktighet om minst sex (6) månader.

Färdtjänstillståndet är personligt och får under inga omständigheter överlåtas till annan person. Missbruk av tillstånd kan medföra att tillståndet återkallas.

Tillstånd för färdtjänst beviljas som regel under en begränsad tid. Tillstånd kan även begränsas, t ex endast avse viss del av året.

Den färdtjänstberättigade är skyldig att utan dröjsmål meddela respektive biståndsbedömaren förändring som påverkar behovet av färdtjänst.

Kostnaden för att ersätta ett förlorat färdtjänstbevis ersätts av den färdtjänstberättigade.

Den färdtjänstberättigade skall själv i god tid innan giltighetens utgång meddela behov av omprövning.

Handläggningstiden för ett färdtjänstillstånd är i regel tre veckor.

3. HUR ANSÖKER MAN?

Ansökan om färdtjänst görs hos respektive biståndshandläggare (Se förteckning på sista sidan). Biståndshandläggaren gör i regel hembesök för utredning.

Vid behov kan läkarutlåtande inhämtas i utredningen.

Vänd Er till vård- och omsorgsförvaltningen för vidare information.

4. REGLER FÖR FÄRDTJÄNSTRESOR

Transporten sker efter bedömning med personbil, buss, eller specialfordon. Transporten utförs av transportör som godkänts genom avtal med kommunen.

Samåkning skall i största möjliga utsträckning ske. För att möjliggöra samordningen av färdtjänstresorna kan den faktiska avresetiden avvika med maximalt 15 minuter från den önskade. Den resande ska upplysas om den faktiska avresetiden vid beställning av resan. Vid samordning av resor kan resetiden förlängas maximalt 50 % eller högst 20 minuter.

Den färdtjänstberättigade bör förbeställa sin resa minst en (1) timma i förväg.

Den färdtjänstberättigades önskemål om hjälp i anslutning till resa skall tillgodoses av chauffören, som utan kostnad skall hjälpa resenären i och ur bilen, samt vid behov till och från porten. Hjälpen omfattar även medföljande handbagage.

4.1 Antal resor

Antalet resor är begränsade till tjugo (20) enkelresor per månad, dock med undantag för arbetsresor. Av dessa tjugo (20) enkelresor får maximalt fyra (4) enkelresor användas för resor utanför kommungränsen. Den som har speciella individuella behov kan efter särskilt beslut beviljas utökat antal resor.

Den som åker fler än tjugo (20) enkelresor per månad utan att giltigt tillstånd utfärdats får betala den faktiska kostnaden i sin helhet till taxi.

4.2 Resor över kommungränsen

Färdtjänsten gäller för resor inom Ulricehamns kommun, resor till och från Borås tätort samt resor över kommungränsen som inte överstiger 35 km enkel resa från bostaden.

Vid behov av andra resor utanför kommungränsen än vad som angivits ovan, kan den färdtjänstberättigade efter speciell ansökan hos särskild handläggare beviljas riksfärdtjänst.

4.3 När och hur får man resa?

Färdtjänst får utnyttjas hela dygnet under alla veckodagar.

Färdtjänsten gäller för alla typer av individuella resor som inte helt eller delvis bekostas av annan huvudman.

Färdtjänsten får inte utnyttjas för sk sjukresor och inte heller för andra resor som bekostas av det allmänna.

Med individuella resor anses resor där den färdtjänstberättigade *själv* bestämmer resmålet.

Färdtjänsten gäller således inte för gruppresor där kostnaden fördelas lika mellan de resande.

Den färdtjänstberättigade kan efter särskild prövning få rätt att vid behov medföra ledsagare.

I mån av plats får medresenär medfölja på resan.

Husdjur får inte medtagas i fordonen med undantag för ledarhundar.

5. BESÖK I ANNAN KOMMUN

Den som är beviljad färdtjänst i Ulricehamns kommun, men är på tillfälligt besök i annan kommun kan få utnyttja färdtjänsten även där. För att få utnyttja den i Ulricehamn beviljade färdtjänsten vid tillfällig vistelse i annan kommun, måste man dock hos respektive biståndshandläggare begära ett skriftligt medgivande.

Denna ansökan skall göras minst två veckor i förväg.

6. RIKSFÄRDTJÄNST

Riksfärdtjänst kan den få som på grund av sin funktionsnedsättning inte kan resa till normala reskostnader med allmänna kommunikationer eller inte kan resa utan ledsagare.

Rätten till riksfärdtjänst regleras i lagen om riksfärdtjänst som inrättades 1998-01-01.

Funktionshindret skall vara stort och ha en varaktighet om minst tolv (12) månader.

Ansökan om riksfärdtjänst skall göras minst tre veckor före resan. Handläggningstiden kan förkortas vid extraordinära behov.

Precis som i den kommunala färdtjänsten tillämpas samåkning. Det betyder att andra resenärer med ungefär samma resväg kan åka med på resan.

Riksfärdtjänst beviljas inte för resor som av någon annan anledning bekostas av det allmänna.

Tillstånd beviljas för det färd sätt som är det för kommunen mest ekonomiskt fördelaktiga. Riksfärdtjänst kan beviljas med taxi, tåg, buss, flyg eller båt.

Medresenär får följa med i mån av plats. Om fordonet blir fullt har resenär med riksfärdtjänst och ledsagare företräde framför medresenär.

7. KOSTNADER FÖR FÄRDTJÄNST-RESA

- För resa som *inte överstiger 8 km* erlägger den färdtjänstberättigade en egenavgift på 22 kr oavsett om samåkning sker eller inte
- För resa som *överstiger 8 km* erlägger den färdtjänstberättigade dels en grundavgift på 12 kr per resa och dels 2,40 kr per kilometer i egenavgift.
- Om samåkning sker reduceras egenavgiften med 50 %. Detta gäller dock inte grundavgiften. Lägsta avgift är alltid minst 22 kr för varje färdtjänstberättigad och resa.

Färdtjänstberättigad äger utan avgift rätt att ta med egna barn under 15 år på resan.

I de fall behovet av hjälp med ledsagning inte kan tillgodoses av chauffören kan ledsagare beviljas. Ledsagare medföljer gratis och skall vara den färdtjänstberättigade behjälplig med t ex matkassar, hämtning i bostaden, hjälp med dörröppning osv.

Kostnad för väntetid utöver den tid som normalt åtgår för på- och avstigning (3 min) ska i sin helhet bekostas av den färdtjänstberättigade.

8. KOSTNADER FÖR RIKSFÄRDTJÄNSTRESA

VÄGAVSTÅND KILOMETER	EGENA VGIFT KRONOR	VÄGAVSTÅND KILOMETER	EGENA VGIFT KRONOR
0 - 100	105	301- 350	370
101- 125	130	351- 400	420
126- 150	165	401-450	455
151- 175	195	451-500	480
176- 200	220	501-600	535
201- 225	255	601-750	600
226- 250	275	751-1000	655
251- 275	300	1 001- 1 250	680
276- 300	320	1 251- 1 500	700
		1 501 -	755

Resenär under 26 år och studerande som innehar CSN:s rabattkort eller Sveriges Förenade Studentårs studenkort skall betala 70 procent av egenavgiften.

Vid resa med riksfärdtjänst erläggs egenavgiften till taxi oavsett om resan utförs med taxi i sin helhet eller som anslutningsresa.

9. KONTAKTER MED VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN

Upplysningar om färdtjänst och riksfärdtjänst lämnas av respektive biståndshandläggare. Dessa kan nås på telefon 0321-270 00.

Telefontid kl 8.00 – 9.00